



www.fsc-deutschland.de FSC® F000213

Geschäftsführung

Description

Über den Forest Stewardship Council®

FSC ist die weltweit zuverlässigste Organisation für die Absicherung wichtiger Umwelt- und Sozialstandards im Wald. FSC unterstützt waldbewirtschaftende Unternehmen und Regierungsorganisationen dabei, gesunde Waldökosysteme zu fördern und die Lebensgrundlagen im Wald zu sichern. Dabei ist FSC die Plattform für einen gleichberechtigten Dialog zwischen sozialen, ökologischen und wirtschaftlichen Interessen. Weltweit sind rund 160 Millionen Hektar Wald nach dem FSC-Standard für nachhaltige Waldbewirtschaftung zertifiziert. Über 60.000 Unternehmen verfügen weltweit über eine FSC-Zertifizierung für den Handel und die Verarbeitung zertifizierter Materialien.

Über den Forest Stewardship Council Deutschland

FSC® Deutschland fördert verantwortungsvolle Waldwirtschaft und ist Teil des globalen FSC-Netzwerks. FSC-zertifizierte Produkte stammen aus ökologisch, sozial und wirtschaftlich verantwortungsvoll bewirtschafteten Wäldern. In Deutschland sind 1,17 Millionen Hektar Wald und rund 4.100 Unternehmen nach FSC-Standards zertifiziert. Der FSC steht für eine Waldbewirtschaftung, die den Wald nicht übernutzt, die biologische Vielfalt fördert und transparent handelt. FSC Deutschland unterstützt diese Mission durch Öffentlichkeitsarbeit, Zertifizierung, Interessenvertretung und Partnerschaften.

Über die Stelle

Als Geschäftsführerin von FSC Deutschland werden Sie die Geschäftsstelle führen; bestehend aus dem Verein für verantwortungsvolle Waldwirtschaft e.V. und der Gute Holz Service GmbH. Sie treiben die Mission der Zertifizierung einer umfassend verantwortungsvollen Waldwirtschaft voran und ermöglichen durch unabhängige Zertifizierung, dass Verbraucherinnen und Verbraucher diese Produkte im Handel und bei Projekten erkennen können (Ä´chain of custody´). Sie arbeiten eng mit verschiedenen Stakeholdergruppen und Partnern zusammen, um die Stellung der Organisation (innerhalb des FSC-Netzwerks und nach außen) zu stärken und neue Partnerinnen und Mitglieder zu gewinnen. Ihr Ziel ist es, den Einfluss des FSC in Deutschland und darüber hinaus aus globaler Ebene zu vergrößern. Dazu entwickeln Sie Strategien in vertrauensvoller Zusammenarbeit mit dem Vorstand, den Mitgliedern und den Mitarbeiter*innen und setzen sie in die Praxis um. Wir bieten einen modernen und attraktiven Arbeitsplatz mit leistungsgerechter Vergütung.

Ihre Aufgaben

Betreuung der Mitglieder und Nutzer der FSC-Zertifizierung

- Regelmäßige, bedarfsgerechte Information, Beratung und Unterstützung aller Mitglieder von FSC Deutschland.
- Sie kommunizieren mit aktuellen und neuen Partnerinnen und Kundinnen, um FSC-Programme und -Dienstleistungen zu gestalten.
- Planen und Umsetzen von Meinungsbildungs- und Entscheidungsprozessen, einschließlich der Vorbereitung von Vorstandssitzungen und Mitgliederversammlungen.
- In der Öffentlichkeit agieren Sie u.a. als Sprecherin und Meinungsführerin gegenüber Medien, Politik und bei Spitzentreffen.

Weiterentwicklung des FSC Deutschland

- Koordinieren, umsetzen und weiterentwickeln der strategischen Ausrichtung des FSC Deutschland im Einvernehmen mit dem Vorstand und den drei Kammern des FSC (Sozial, Wirtschaft und Umwelt).
- Systematisches Erfassen von und Umgang mit Risiken in Bezug auf Mitgliedschaft, Geschäft, Reputation und Einhaltung von Vorschriften.
- Für FSC Deutschland eine mittelfristige Strategie für eine effektive Koordination im europäischen Binnenmarkt zu entwickeln und umsetzen. Zu den Massnahmen zur Positionierung, zum Ausbau und Weiterentwicklung des FSC Deutschland gehören auch Pflege und Weiterentwicklung des Netzwerks führender Persönlichkeiten aus Verbänden, Unternehmen, Politik, Wissenschaft und verwandten Organisationen.

Leitung der Geschäftsstelle

- Erstellen einer fröhzeitigen, konsistenten und vorausschauenden Jahresplanung und deren Umsetzung.

- Finanzmanagement, Budgetentwicklung, Sicherstellung einer effektiven Nutzung der Ressourcen.
- Sicherstellung einer positiven, dienstleistungsorientierten Kultur.
- Die Kompetenzen, Kapazitäten und beruflichen Perspektiven der Mitarbeiterinnen zu entwickeln. Beziehungen zu FSC International gestalten, um die gegenseitige Rechenschaftspflicht zu erfüllen sowie Zusammenarbeit, Unterstützung und Synergien auszubauen. Förderung einer Organisationskultur des Respekts und der Wertschätzung unter Mitarbeiterinnen, ebenso wie Mitgliedern, Vorstand und Interessensgruppen.
- Sie können Prinzipien wie Verantwortung, Initiative, Zuverlässigkeit und Konsensorientierung in Führung sowie Zusammenarbeit vorleben und fördern.

Ihr Profil

- Höherer Abschluss in Umweltmanagement, in einem verwandten Bereich oder Erwerb entsprechender Qualifikationen durch frühere Tätigkeiten.
- Nachgewiesene Erfahrung im Umgang mit vielschichtigen Stakeholdergruppen und Netzwerken.
- Ausgeprägte Kommunikations- und Führungsfähigkeiten.
- Nachgewiesene Erfahrung in Personalführung und Organisationsentwicklung.
- Ausgeprägtes strategisches Denken gepaart mit branchenspezifischem Wissen, insbesondere im Umgang mit natürlichen Ressourcen und deren Nutzung.
- Erfahrung in Finanzplanung, Einwerben von Drittmitteln und im Umgang mit Haushaltsmitteln.
- Kenntnisse des Vereinsrechts und Erfahrung in der Organisation von haupt- und ehrenamtlicher Vereins- und Verbandsarbeit.
- Fließend in Deutsch und Englisch.

Meta Fields