



Co-Bundesgeschäftsführung

Description

Über den NABU

Der NABU engagiert sich seit 1899 für Mensch und Natur. Mit mehr als 875.000 Mitgliedern und Förderinnen und Förderern ist er der mitgliederstärkste Umweltverband in Deutschland. Wir sind stolz auf rund 70.000 ehrenamtlich Aktive in fast 2.000 Gruppen sowie auf unsere Mitarbeiter*innen, die sich täglich für den Natur- und Umweltschutz engagieren. Regelmäßige Fort- und Weiterbildungen erhalten und fördern das Know-how unseres dynamischen und fachlich hoch qualifizierten Teams. Eine faire Bezahlung, ein Jobticket, eine abwechslungsreiche Tätigkeit sowie eine familienfreundliche Atmosphäre unterstützen das vertrauensvolle Miteinander und die Identifikation mit unserem Motto „Wir sind, was wir tun – die Naturschutzmacher*innen.“

Der NABU ist in den vergangenen Jahren sowohl in seiner Bundesgeschäftsstelle als auch dezentral stark gewachsen und wird auch in den kommenden Jahren bei der Bewältigung der gesellschaftlichen Transformationsaufgaben in den Bereichen Natur-, Klima- und Umweltschutz immer stärker gefordert sein. Zur Bewältigung dieser Wachstumsaufgabe wird die Bundesgeschäftsführung des NABU Bundesverbandes um eine Co-Bundesgeschäftsführung verstärkt.

Zur Stelle

Als Co-Bundesgeschäftsführung vertreten Sie den NABU nach außen und innen, führen drei Fachbereiche und sind zuständig für die NABU Media GmbH.

Sie haben dafür ca. 100 Mitarbeiter*innen, deren Arbeit die Bereiche Kommunikation und Marketing, Ehrenamts- und Engagementförderung, Finanzen, Personalangelegenheiten, Digitalisierung und Hausorganisation betrifft.

Darüber hinaus sind Sie als Co-Bundesgeschäftsführer*in verantwortlich für die Prozesssteuerung zur Entwicklung, Umsetzung und Erreichung strategisch-inhaltlicher Ziele gesamtverbandlicher Bedeutung im NABU.

Ihre Aufgaben

- Strategische Führung und Weiterentwicklung des Regelbetriebes der NABU Bundesgeschäftsstelle Berlin.
- Die Etablierung von Strukturen und Prozessen für den Regelbetrieb und deren Weiterentwicklung in Richtung agiler Arbeitsweisen.
- Disziplinarische Führung von aktuell drei Fachbereichen: Kommunikation, Engagement & Verbandsentwicklung, Finanzen & Hausorganisation in der Bundesgeschäftsstelle Berlin sowie der NABU-Media GmbH.
- Organisation der Digitalisierung der Bundesgeschäftsstelle sowie die Neustrukturierung der IT.
- Anpassung der Arbeitsprozesse und Systeme an die Anforderungen einer im Gesamtverband vernetzten Arbeit sowie des mobilen Arbeitens.
- Entwicklung und Strukturierung des Personalbereiches inklusive Personalentwicklung und -recruiting.

Ihr Profil

- Sie verfügen über einen Hochschulabschluss in einem relevanten Studienfach oder vergleichbare Berufserfahrung.
- Sie besitzen belegbare Erfahrungen im Management, in der Personalführung und in der Budgetplanung.
- Sie können sich schnell in komplexe Zusammenhänge einarbeiten und Aufgaben strukturiert, zuverlässig und lösungsorientiert bearbeiten.
- Sie haben Lust auf eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit, die von Ihnen hohe Flexibilität, Engagement und teamorientiertes Arbeiten erfordert.
- Sie verfügen über eine gute Kommunikationsfähigkeit, haben ein sicheres Auftreten und haben die Fähigkeit, Menschen für Ihre Anliegen zu begeistern.
- Sie verfügen über ein hohes Maß an Belastbarkeit und die Bereitschaft zu Dienstreisen und sind auch zur Arbeit zu unüblichen Zeiten bereit, wie es die Zusammenarbeit mit ehrenamtlichen Gremien erfordert.

Meta Fields