



Directeur général

## Description

### Oxfam Canada

Oxfam est un mouvement mondial qui vise à créer un monde juste et sans pauvreté. Pour contribuer à la réalisation de cet objectif, Oxfam Canada (OCA) s'emploie à mettre en place des solutions durables à la pauvreté et à l'injustice, en portant une attention particulière à l'amélioration des conditions de vie des femmes et des filles et à la promotion de leurs droits. De concert avec la population canadienne, ainsi qu'avec ses partenaires et alliés partout dans le monde, OCA mobilise des personnes et des ressources pour changer les politiques, les pratiques, les attitudes et les comportements, de façon à promouvoir les droits de la personne et la justice entre les femmes et les hommes, tout en préservant la santé de la planète.

Disposant d'un budget annuel de plus de 15 millions de dollars, OCA favorise le développement par le renforcement des capacités, le partage des connaissances, l'intervention humanitaire et le plaidoyer. Fort de l'appui de 60 employées et employés au Canada et à l'étranger, l'organisation travaille étroitement avec Oxfam-Québec et les autres Oxfam pour réaliser les objectifs de changement du plan stratégique de la confédération.

### Aperçu du poste

La directrice générale ou le directeur général apporte l'inspiration et la direction voulues pour réaliser la mission d'OCA. De concert avec le conseil d'administration et le personnel, il ou elle établit la direction stratégique de l'organisation et veille à la gérer de façon responsable et éclairée. Tout en s'employant à accroître la portée, l'influence et l'efficacité d'OCA, la ou le titulaire du poste s'assure que l'organisation rend des comptes aux personnes vivant dans la pauvreté, ainsi qu'aux membres, aux donateurs, aux bailleurs de fonds et au public. Ce poste implique également de représenter OCA au conseil de direction d'Oxfam International, ainsi qu'auprès des gouvernements, des médias et des principales parties prenantes.

En plus de partager la vision et les valeurs d'Oxfam, la candidate ou le candidat idéal est dynamique, visionnaire et apte à consolider des équipes. Doté d'une vaste expérience à la haute direction d'organismes et de réseaux complexes, il ou elle croit fermement à la collaboration et aux partenariats. Fervent défenseur des droits de la personne et de l'égalité entre les sexes, il ou elle adhère sans réserve aux principes de l'équité, de la diversité et de l'inclusion. La ou le titulaire du poste est également pourvu d'une solide expérience en financement, en gestion financière et en relations avec les médias, et ses compétences en gestion du changement inspirent confiance. La personne choisie possédera d'excellentes aptitudes de communications et de persuasion en anglais et en français.

### Description du poste

La directrice générale ou le directeur général détermine la direction et les orientations stratégiques de l'organisation, stimule le rendement et encourage l'innovation et l'apprentissage. Il ou elle veille également à la santé financière de l'organisation et au respect des codes déontologiques et des normes de pratique. De concert avec l'équipe de direction et le personnel, et en toute collégialité, la ou le titulaire du poste crée un environnement qui favorise le travail d'équipe et la cohésion, ainsi que l'innovation en gestion et l'amélioration continue.

### Responsabilités principales

#### Direction stratégique

- Apporter une direction stratégique à OCA pour permettre la réalisation de sa mission; agir comme guide et conseiller auprès du conseil d'administration et de l'équipe de direction pour établir des orientations stratégiques qui garantiront l'atteinte des objectifs organisationnels,
- Élaborer et mettre en œuvre le plan stratégique, ainsi que les plans opérationnels et budgétaires annuels, en respectant les paramètres établis par le conseil d'administration et le cadre du plan stratégique d'Oxfam,
- Appuyer et conseiller les membres du conseil d'administration dans leur rôle de gouvernance, en veillant à ce que des systèmes efficaces régissent l'élaboration et l'évaluation des mesures de rendement et des résultats, ainsi que la production de rapports fiables et réguliers sur la gestion du risque, la conformité et la reddition de comptes,
- Travailler de concert avec la direction générale d'Oxfam-Québec pour augmenter la portée, l'influence, l'efficacité et l'efficacités des actions contribuant

au plan stratégique d'Oxfam,

- Contribuer à la direction et aux orientations d'Oxfam International en promouvant sa culture interne et son approche de programmation unique,
- Promouvoir une culture de rendement, d'apprentissage et d'amélioration continue, et veiller à rendre des comptes aux parties prenantes et à Oxfam International.

## Gestion

- Gérer l'organisation efficacement en vue d'obtenir des résultats de haut niveau qui soutiennent la réalisation du plan stratégique d'OCA et garantissent sa santé financière,
- Bâtir une équipe de direction unie et efficace, en faisant appel au mentorat, à la motivation et à la collaboration, ainsi qu'en prodiguant des conseils, du soutien et de l'encadrement aux membres de l'équipe pour faciliter la réalisation de leurs objectifs stratégiques,
- Voir à ce que le plan opérationnel d'OCA se réalise en conformité au budget, selon les indicateurs de performance financiers et non financiers établis,
- Veiller à l'harmonisation des activités organisationnelles, ainsi qu'à la collaboration et à la cohérence des actions entre les équipes,
- Voir à une gestion efficace de la planification, de l'approvisionnement, du contrôle de la qualité et des finances,
- Faire en sorte que des processus efficaces guident le suivi des activités, la production des rapports, la gestion du savoir et l'établissement de priorités stratégiques,
- S'assurer d'une gestion efficace du risque, y compris des risques liés à la réputation, à la marque et aux finances de l'organisation, et voir au respect des politiques qui visent à garantir la sécurité, la sûreté et la santé du personnel,
- Veiller au recrutement et à la rétention de personnel dûment qualifié,
- Faire d'OCA un employeur de choix, en le dotant de systèmes efficaces pour le perfectionnement et la gestion de la performance et en instaurant des politiques et des pratiques qui favorisent l'amélioration des compétences et des connaissances; voir à entretenir des relations positives et transparentes avec le syndicat et à promouvoir une culture axée sur le rendement et le soutien au personnel,
- Garantir qu'OCA se conforme à tous les codes de conduite pertinents ainsi qu'à toutes les exigences juridiques, fiscales ou autres s'appliquant à sa situation.

## Communications externes et représentation

- Voir à ce qu'OCA gère ses relations de façon stratégique, de manière à réaliser sa mission et ses objectifs stratégiques,
- Représenter OCA efficacement auprès du public, par l'entremise d'événements clés, d'entretiens avec les médias, de rencontres publiques et de communications écrites,
- Entretenir des relations de travail efficaces avec les principaux intervenants, y compris les donateurs de haut niveau, les alliés stratégiques, les représentants du gouvernement, les dirigeants du secteur privé et les leaders d'opinion,
- Veiller à ce que les communications externes soient crédibles, véridiques et conformes à l'image de marque, à la stratégie et aux valeurs d'OCA,
- Représenter OCA sur la scène internationale et au sein de la confédération des Oxfam.

## Compétences clés

### Formation exigée

- Diplôme d'études supérieures dans une discipline connexe ou expérience de travail équivalente.

### Expérience et savoir

- Expérience dans un poste de haute direction dans l'élaboration et la mise en œuvre efficace de stratégies organisationnelles,
- Expérience et réussite éprouvée dans la direction d'une organisation ou dans un rôle de haut niveau au sein d'une grande organisation. Cela comprend:
  - la direction, la gestion et la motivation éprouvées d'équipes de travail, ainsi que l'introspection et le savoir nécessaires pour stimuler le rendement d'une équipe et le perfectionnement des individus,
  - la gestion de processus de changement et de relations complexes impliquant un grand nombre d'intervenants internes et externes, issus de divers domaines, cultures et contextes,
  - la gestion financière de haut niveau,
  - la gestion du risque dans un contexte international,
  - l'évaluation et l'atteinte d'un rendement élevé,
  - la collaboration avec un conseil d'administration ou autre groupe de gouvernance bénévole, et la reddition de comptes envers ce groupe.
- Vaste expérience de plaidoyer et d'influence auprès de représentants gouvernementaux de haut niveau, de dirigeants du secteur public et de leaders d'opinion,
- Expérience dans la gestion d'opérations de collecte de fonds et de marketing, de préférence dans le secteur sans but lucratif, et capacité d'optimiser le financement institutionnel,
- Expérience et capacité d'innovation éprouvée en matière de programmes, de mobilisation et d'influence,
- Expérience dans l'utilisation des médias, y compris les médias sociaux, pour promouvoir le changement social,
- Connaissance approfondie des facteurs complexes qui causent la pauvreté, les inégalités, le déséquilibre de pouvoir entre les femmes et les hommes, la marginalisation et la vulnérabilité.
- Engagement manifeste pour la justice entre les femmes et les hommes et les intérêts des personnes marginalisées,
- Bonne compréhension du contexte politique dans lequel Oxfam intervient et capacité de travailler efficacement dans cet environnement dynamique et exigeant,
- Bonne compréhension des codes déontologiques et des codes de bonnes pratiques se rapportant au développement international et à l'intervention humanitaire,
- Expérience dans la représentation à haut niveau d'une organisation auprès de la société civile, de partenaires, d'agences gouvernementales, du secteur privé ou de donateurs; capacité d'agir comme un intermédiaire pour bâtir ou renforcer des liens fructueux entre ces groupes.

### Compétences professionnelles

- Capacité d'analyse et de réflexion stratégique éprouvée, y compris la capacité de voir au-delà du contexte d'un pays donné et d'agir à l'intérieur d'un cadre régional ou mondial,
- Aptitude à promouvoir l'efficacité organisationnelle et à orienter les décisions concernant l'affectation des ressources,
- Compréhension des principes de marketing, de communications, de collecte de fonds, de ressources humaines et de finances dans leur application au secteur sans but lucratif,
- Bonne connaissance des technologies de l'information; capacité de voir comment les avancées technologiques peuvent contribuer à l'atteinte des objectifs d'une organisation non gouvernementale internationale (ONGI),
- Compétences éprouvées dans la consolidation d'équipe et la motivation du personnel,
- Capacité avérée de rédiger des arguments probants et persuasifs,
- Compétences marquées en communication et en présentation; capacité de plaider et de communiquer efficacement dans divers contextes, y compris lors d'entretiens avec les médias et de présentations publiques,
- Excellente maîtrise de l'anglais et du français; connaissance de l'espagnol un atout.

### Compétences personnelles

- Atteint les résultats visés en établissant et en communiquant les objectifs, ainsi qu'en veillant à résoudre les problèmes et à prendre les décisions de façon efficace et appropriée. Apte à résoudre des problèmes complexes, ainsi qu'à communiquer et à représenter l'organisation clairement et efficacement,
- Comportements externes – fait preuve d'analyse stratégique, de raisonnement analytique et de pensée latérale; possède un bon sens de l'initiative et fait preuve de flexibilité; plaide de façon efficace et utilise un style de communication engageant,
- Atteint les résultats visés en collaborant efficacement avec les intervenants internes et externes, en tirant profit de leurs apports potentiels et en demandant des comptes. Communique de façon appropriée, encourage les autres et favorise leur développement, fournit une rétroaction adéquate et adapte son style de direction et son approche relationnelle pour obtenir des résultats favorables. Apte à influencer et à gérer plusieurs intervenants,
- Comportements de dirigeant – motive et inspire les autres, consolide les équipes, atteint des résultats, facilite le changement, établit et maintient des relations positives avec les autres,
- Bâtit et renforce la culture interne en faisant preuve d'empathie et d'introspection, en exhibant des qualités personnelles appropriées et en adoptant un style de communication convenable; agit comme modèle à suivre,
- Comportements personnels – fait preuve d'introspection et d'entregent, agit de façon conforme à la mission et aux valeurs d'Oxfam, adopte une conduite personnelle et professionnelle irréprochable et fait preuve de jugement et de discrétion.

### Déplacements

La ou le titulaire du poste voyagera un minimum de six semaines par année pour appuyer le personnel et les bureaux d'Oxfam, effectuer le suivi des activités et des résultats atteints, participer à des rencontres concernant le travail d'Oxfam International et prendre part aux réunions du conseil de direction. Elle ou il peut être appelé à visiter des régions touchées par des conflits civils, des catastrophes naturelles ou des troubles sociaux.

### Meta Fields